



europass

Europass Hareketlilik Belgesi

www.europass.eu



Europass Nedir?

Tanım: Bireylerin sahip olduğu **bilgi, beceri ve yeterliliklerin standart biçimde kayıt altına alınmasını** ve bunların farklı ülkeler ve kuruluşlarca daha iyi **anlaşılmasını sağlayan**, bireylerin AB çapında **iş ve eğitim fırsatlarına** erişimlerini destekleyen farklı araç ve hizmetler sunan bir **AB girişimidir.**

Amaç: Beceri ve yeterliliklerin şeffaflığını ve tanınmasını kolaylaştırmak, **hayat boyu öğrenmeyi** ve ulus ötesi **hareketliliği** desteklemek.

Neler sunar: Avrupa'da öğrenim ve çalışma fırsatlarına erişimi kolaylaştırıcı ücretsiz **dijital araçlar, bilgiler ve destekleyici belgeler** sunar.

Europass'ın Yönetimi

Europass web platformu

<https://europass.eu>

“ **Herkese** açık, tamamen **ücretsiz** ve Türkçe dahil **29 dilde hizmet**”

Europass ana yönetim: Avrupa Komisyonu

Ulusal koordinasyon: Ulusal Europass Merkezleri

Europass Türkiye: Mesleki Yeterlilik Kurumu Uluslararası İlişkiler ve AB Dairesi Başkanlığı

Hayat boyu öğrenme ve kariyer yönetim aracı



Dijital araçlar

- e-Portfolyo, CV robotu ve şablonları
- Kişiyeye özel iş ve eğitim önerileri
- Güvenli elektronik depolama
- Dijital Beceri Testi
- Eures'de CV'mi yayınla
- Dijital Yeterlilik Kanıtı ve Cüzdan



Bilgi ve Rehberlik

- Avrupa'da işler, eğitimler & yeterlilikler hakkında bilgi
- Haberler & videolar
- Ulusal irtibat noktaları (EU Networks Around Me)
- İstatistikler



Destekleyici belgeler

- Europass CV ve Niyet Mektubu
- Europass Diploma Eki
- Europass Sertifika Eki
- **Europass Hareketlilik**

Europass Hareketlilik



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU



europass

Europass Hareketlilik



Tanımı ve Amacı



Nasıl oluşturulur?

- Düzenleme aracı
- Kılavuz
- UEM rehberlik ve teknik destek



Sık sorularlar, Açıklamalar, Tavsiyeler

Europass Hareketlilik Nedir?

Hangi yaşıta, eğitim düzeyinde ve mesleki statüde olursa olsun,

- bireyin başka **bir Avrupa ülkesinde** (Avrupa Birliği/EFTA/AEA ve aday ülkeleri dahil) **organize bir hareketlilik deneyimi boyunca** edindiği **bilgi, beceri, deneyim ve yetkinliklerin detaylarını resmi olarak** kayıt altına alan Avrupa'da yaygın kullanılan **standart belgedir.**

Europass Hareketlilik Neyi Amaçlar?

- Avrupa hareketlilik deneyimlerinin **şeffaflığını ve görünürlüğünü artırmak,**
- Katılımcıların hareketlilik kapsamında edindiği bilgi ve becerilerin **kaydedilmesine ve ispatına olanak sağlamak, tanınmasını kolaylaştırmak,**
- Proje sonuçlarını daha görünür hale getirerek **hareketliliği teşvik etmek,**
- Katılımcılara iş ve eğitim fırsatlarına erişimde **avantaj sağlamak,**

Hangi tür hareketlilik projelerde ve kimler için düzenlenebilir?

- Yurt dışında staj, öğrenci değişimi, işe yerleştirme, gönüllülük, iş gölgeleme, mesleki beceri yarışma faaliyetlerini içeren AB projeleri kapsamında **düzenlenebilir.**
- Öğrenciler, mezunlar, çırak, öğretmenler, personeller, gönüllüler ve yarışma katılımcıları için **düzenlenebilir.**
- Çalışma ziyaretine katılımcıları, proje kapsamında davet edilen uzmanlar için **düzenlenmez.**

Erasmus+ hareketlilik türlerine göre tavsiye edilen dokümanlar

A	B	C	D	E	F	G
Activity Type	Learning agreement	Learning agreement complement	Learning programme for group activities & participants list	Attendance certificate****	Europass Mobility	Participant report
Job-shadowing	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Teaching or training assignments	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Courses and training	Optional*	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Short-term learning mobility of VET learners	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Long-term learning mobility of VET learners (ErasmusPro)	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Short-term learning mobility of pupils	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Long-term learning mobility of pupils	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Individual learning mobility of adult learners	Qualitative obligation (EQS)	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Hosting teachers and educators in training	Qualitative obligation (EQS)**	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Invited experts	Not applicable	Supporting document (Annex III)***	Not applicable	Optional	Not applicable	Not applicable
Participation in VET skills competitions	Not applicable	Supporting document (Annex III)	Not applicable	Optional	Recommended	Requested
Group mobility of school pupils	Not applicable	Not applicable	Supporting document (Annex III)	Optional	Not applicable	Requested from the lead ac
Group mobility of adult learners	Not applicable	Not applicable	Supporting document (Annex III)	Optional	Not applicable	Requested from the lead ac
Preparatory visits	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Supporting document (Annex III) together with an agenda	Not applicable	Not applicable
Accompanying persons	Not applicable	Not applicable	Not applicable	Recommended	Not applicable	Not applicable

Hareketlilik Belgesi Şablonu



europass

Europass Hareketlilik belgesinin doldurulması için açıklamalar

Europass Hareketlilik Örneği

Europass Hareketlilik

Belge Sahibinin

1 SOYADI *

Yılmaz

2 ADI *

Mehmet

3 ADRES

Ziyabey cad. 1420 sok. No:12
Balgat Çankaya Ankara
TÜRKİYE

4 DOĞUM TARİHİ

07 09 1992
gg aa yyyy

5 UYRUK

T.C.

Düzenleyen Kurumun

Europass Hareketlilik düzenleme süreci

(1) Gönderen Ortak

- a) UEM'den Europass Hareketlilik düzenleme yetkisi alır.
- b) Tüm bölümleri doldurur;
- c) Belgeyi mühürler/kaşeler ve/veya imzalar.
- d) Belgeyi tamamlaması için ev sahibi ortağa iletir.

Europass Hareketlilik düzenleme süreci

(2) Ev Sahibi Ortak

- a) “Hareketlilik süresince kazanılan beceriler” ve “Tamamlanan derslerin ve alınan bireysel derecelerin / notların / kredilerin kaydı” bölümlerini teyid eder.
- b) Belgeyi mühürler/kaşeler ve/veya imzalar;
- c) Tamamlanan belgeyi gönderen ortağa geri gönderir.

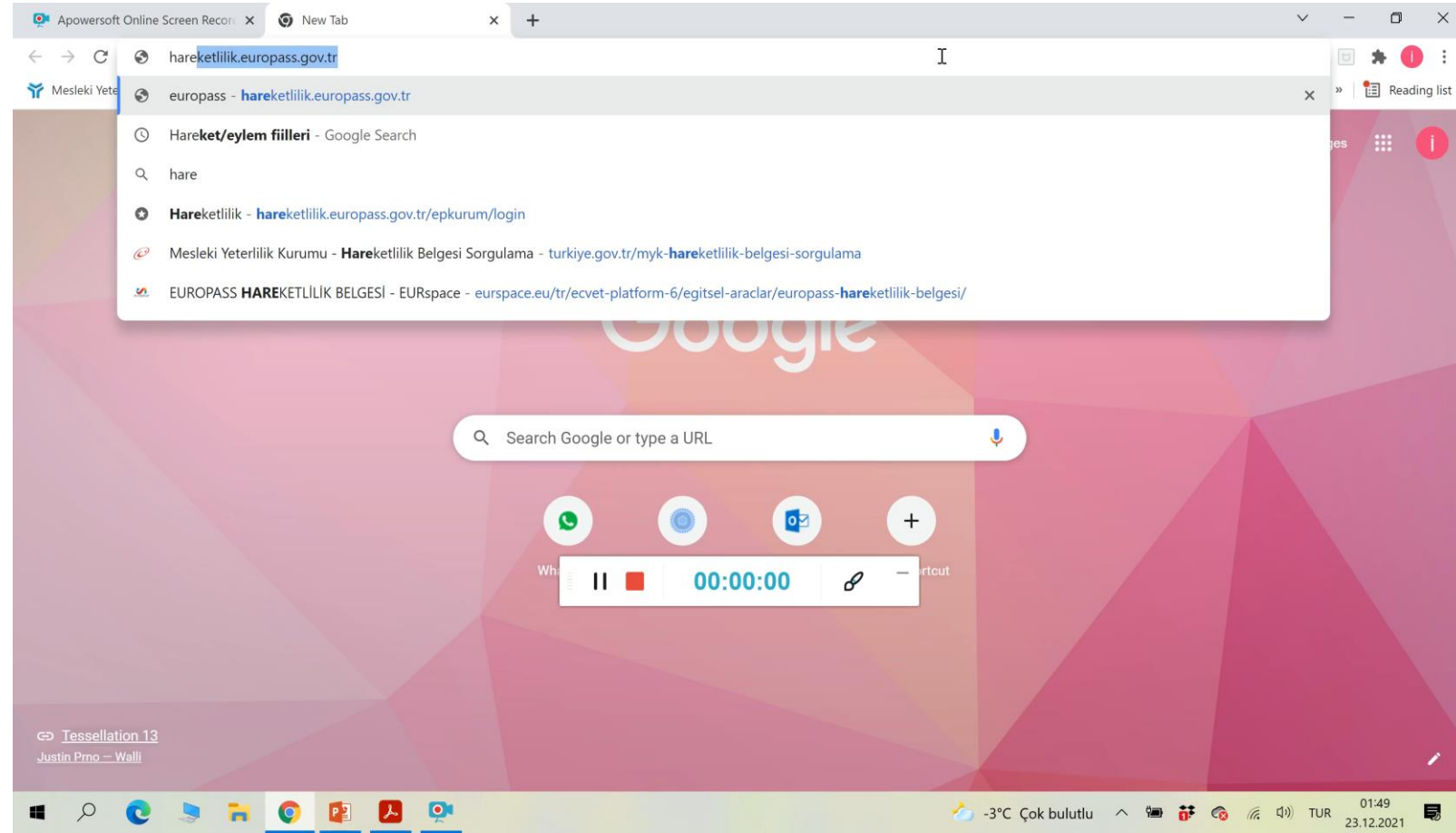
Europass Hareketlilik düzenleme süreci

(3) Gönderen Ortak

- a) Europass Hareketlilik belgesini, belge sahibine basılı ve/veya elektronik formatta verir;
- b) İmzalı belgenin bir örneğini uygun şekilde muhafaza eder.

Europass Hareketlilik Düzenleme Aracı

hareketlilik.europass.gov.tr



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

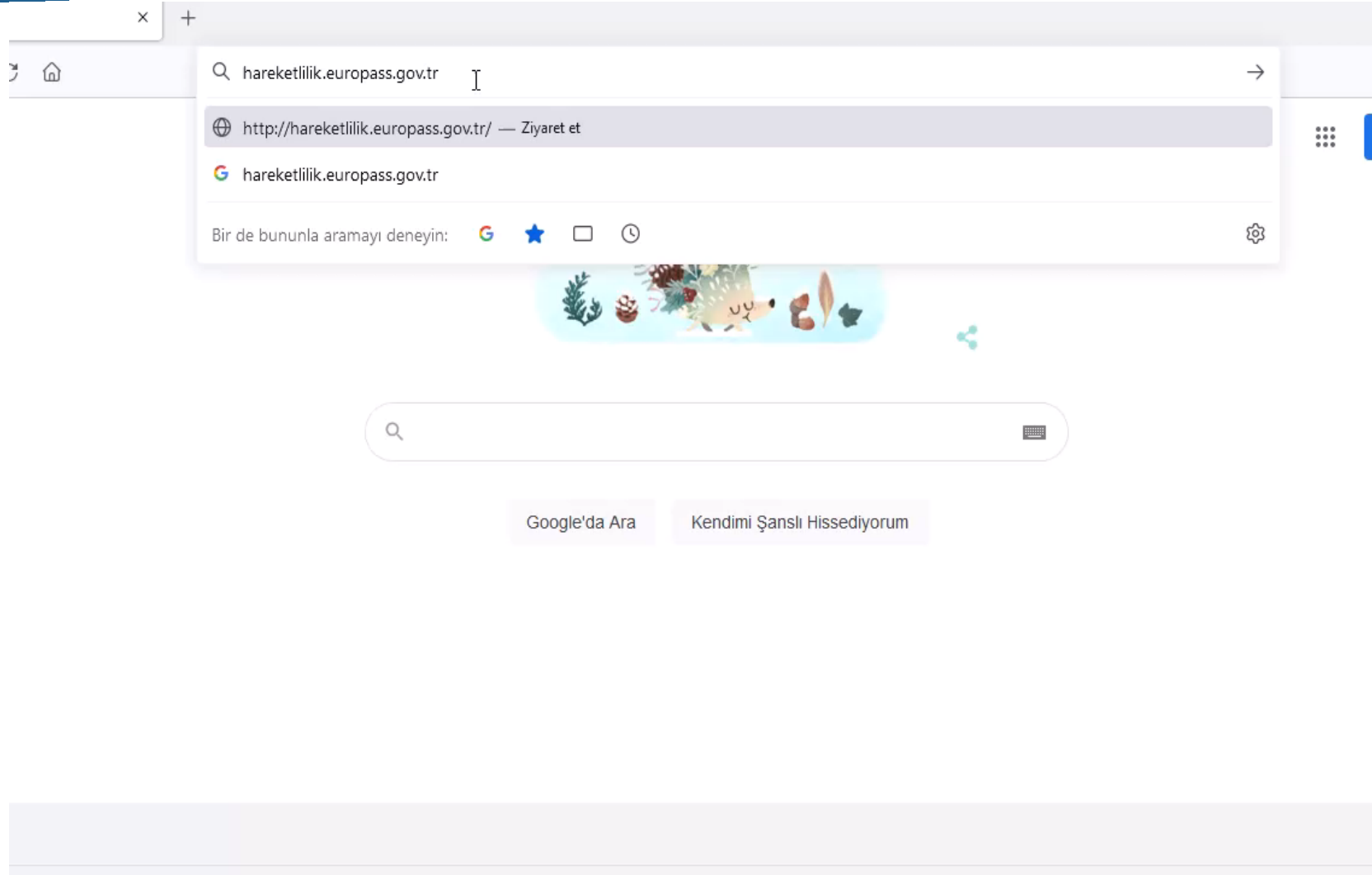
Europass Hareketlilik Düzenleme Aracı

Yeni kayıt oluřtur



Kurum yetki belgesi

İndir/doldur/imza/mühür/yükle



Europass Hareketlilik Düzenleme Aracı

Kullanıcı girişi



Kullanıcı adı: **VERGİ Kimlik No**
Şifre: *********

HAREKETLİLİK SİSTEMİ KULLANIM KILAVUZU



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

← → ↻ 🔒 hareketlilik.europass.gov.tr/epkurum/login

Mesleki Yeterlilik Ku... Language selection... Europe - BBC News News, sport and op... Europass Wiki - Co... UEM website ebys myk Ludwig • Size gerek...

europass

6360361734

.....

Resimdeki karakterleri giriniz

BNYU

Giriş Yap

Yeni Kayıt

Belge Doğrulama

Europass Kullanım Kılavuzu

Europass Anasayfa Şifremi Unuttum

Europass Hareketlilik Düzenleme Aracı

1. Proje Ekle
2. Ortak Ekle
3. Akış Ekle
4. Katılımcı Ekle



Kişisel veri yer alması nedeniyle buradaki video kaldırıldı.

Sık Yapılan Hatalar

- Kurum **yetki belgesinin tam ve doğru doldurulmaması** (imza, mühür, vergi kimlik bilgilerinde eksikler),
- Şifre unutulması nedeniyle **birden çok kurum kaydı oluşturulması**.
- Akış sayısının yanlış girilmesi nedeniyle **akış ekleyememe**,
- Akışın bitir seçilmesi nedeniyle **akışı güncelleyememe**,
- Türkçe veri girdikten sonra **belge dilini** İngilizce seçme,
- **Katılımcı bilgilerini eksik girmesi** (e-posta vb. girmeme nedeniyle katılımcı ekleyememe)
- **Toplu katılımcı ekleme.**

Sık Karşılaşılan Sorular

1- Geçmiş yıllarda yürütölen hareketlilik projelerine ilişkin hareketlilik belgesi düzenlenebilir mi?

Evet.

2- Projede katılımcıyım, hareketlilik belgesi için nereye başvurmalıyım?

-Bireysel başvuru yapılamaz. Gönderen kuruluş katılımcı bireyler adına düzenler. UEM düzenleyemez.

3-Europass Hareketlilik belgesi bir Yeterlilik kazandırır mı?

Hayır. Bir sertifika/diploma veya yeterlilik belgesi değildir. Hareketlilik deneyimini ve kazanımları sergileyen standart Avrupa belgesidir.

Sık Karşılaşılan Sorular

4- Europass belgesi için bir ücret söz konusu mudur?

-Hayır.

5- Hareketlilik Belgesinin hazırlanmasında kimler yer alır?

UEM, gönderen kuruluş, ev sahibi kuruluş.

6-UEM hareketlilik belgelerini onaylıyor mu?

Hayır. Belge numarası veriyor. Herhangi bir kalite kontrolü yapmıyor ve nihai onay vermiyor. Gönderen ve ev sahibi kuruluşların beyanı ve imzasıyla doküman tamamlanmış oluyor.

Sık Karşılaşılan Sorular

7-Hareketlilik belgemi kaybettim. Yeniden alabilir miyim?

Adınıza oluşturulan hareketlilik belgelerine E-Devlet hesabınızdan erişebilirsiniz.

8- Referans kişisi/Mentor/Eğitmen olarak belgeye kimler yazılabilir?

Ortak kuruluşlardaki yöneticiler veya hareketliliğin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler yazılabilir. (Örn. yönetici, okul müdürü/müdür yardımcısı, proje koordinatörü, ilgili eğitmen)

9-Hamili olarak belgeyi imzayı kim atar.

Adına belge düzenlenen katılımcı, belgenin sahibi.

UEM'den Tavsiyeler

- Bu nedenle **belgeyi İngilizce hazırlamak istiyorsanız** en başından tüm bilgileri İngilizce olarak girmeli ve **tüm adımları tamamladıktan sonra dili İngilizce seçmelisiniz.** Türkçe doldurarak ilerleyip belge dilini İngilizce olarak seçtiğinizde sistem sadece şablonu ve başlıkları İngilizceye çevirir.
- Belgeyi hazırlarken girdiğiniz akış bilgilerini tekrar tekrar kontrol edin. **«Akışı bitir»** seçeneğini tıkladıktan sonra **akış yeniden düzenlenemez.**

UEM'den Tavsiyeler

- **27A** Edinilen beceriler ve yetkinlikler bölümü **öğrenme kazanımı yaklaşımı** esas alınarak doldurulmalı. **Genel ifadelerden kaçının. Eylem fiilleri kullanın.**
hatalı ifadeler: yapılması, uygulanması, geliştirilmesi, kontrol edilmesi, giderilmesi
doğru ifadeler: yapar, uygular, geliştirir, kontrol eder, giderir.
- **Resmi tanımayı kolaylaştırması için öğrenme kazanımlarını** çerçeve öğretim programından seçilmeli. Hareketlilikte edinilenlere uyan kazanım yoksa **Ulusal Meslek Standartlarından, TYÇ Öğrenme Kazanımları Rehberinden ve ESCO Portalından** (ec.europa.eu/esco/portal/occupation) yararlanılabilir.

UEM'den Tavsiyeler

Hatalı Örnek

27A-İŞLE İLGİLİ BECERİLER:

- Ev içi elektrik kurulumunun yönetilmesi
- ihtiyaç duyulan kaynakların planlanması
- Gerekli materyallerin edilmesi

Uygun Örnek

27A-İŞLE İLGİLİ BECERİLER:

- İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda pano sistemlerini ilgili yönetmeliklere, şartnameye ve tekniğine uygun olarak kurar. (çerçeve programdan)
- Planlamalar çerçevesinde kullanacağı araç, gereç, ekipman vb. hazır bulundurulmasını organize eder. (ulusal meslek standardından)

UEM'den Tavsiyeler

Hatalı Örnek

28A-DİL BECERİLERİ:

- Alman yöneticileri anlama ve basit iletişim,
- Almanca dilinde net bir ilerleme kaydetme

Uygun Örnek

28A-DİL BECERİLERİ:

Duyduğunu anlama: A2, Kendisini doğrudan ilgilendiren konularla ilişkili kalıpları ve çok sık kullanılan sözcükleri anlayabilir. (Örneğin; En temel kişisel ve ailevi bilgiler, alışveriş, yerel çevre, meslek). Kısa, net, basit ileti ve duyurulardaki temel düşünceyi kavrayabilir.

Okuduğunu anlama: A1, Katalog, duyuru ya da afiş gibi yazılı metinlerdeki bildik adları, sözcükleri ve çok basit tümceleri anlayabilir.

UEM'den Tavsiyeler

Hatalı Örnek

28A-DİL BECERİLERİ:

- İtalyan müşterilerle iyi derecede iletişim

Uygun Örnek

28A-DİL BECERİLERİ:

- Karşılıklı konuşma: B2**, italyancayı anadili olarak konuşan kişilerle anlaşmayı mümkün kılacak bir akıcılık ve doğallıkla iletişim kurabilir. Bildik konulardaki tartışmalarda, kendi görüşlerini açıklayıp destekleyerek etkin rol oynayabilir.
- Sözlü anlatım: B1**, ilgi alanına ait çeşitli konularda açık ve ayrıntılı bilgi verebilir. Çeşitli seçeneklerin olumlu ve olumsuz yanlarını ortaya koyarak bir konu hakkında görüş bildirebilir.



UEM'den Tavsiyeler

Hatalı Örnek

28A-DİL BECERİLERİ:

- Atölyedeki araç-gereçlerin İngilizcesini öğrenme

Uygun Örnek

28A-DİL BECERİLERİ:

- İş ortamında kullanan temel malzeme, makine, teçhizat ve ekipmanların İngilizce dilindeki karşılığını bilir.



UEM'den Tavsiyeler

- **Hareketlilik gerçekleşmeden yani yurt dışına çıkmadan önce Hareketlilik belgelerini taslak olarak oluşturabilir,** hareketlilik öncesinde ev sahibi ortağa gönderebilir ve prensipte anlaşılabilirsiniz.
- Hareketliliğin son günlerinde belgeyi nihai hale getirebilir ve **karşılıklı ıslak imzaları yurda dönmeden önce tamamlayabilirsiniz.**
- Adına Hareketlilik Belgesi düzenlenecek katılımcıların kişisel verilerini işlemek üzere **KVKK kapsamında gerekli izin ve onayların** alındığına emin olmalısınız.
- Tamamlanan belgeleri arşivlemeli, **muhafaza etmelisiniz.**

UEM'den Tavsiyeler

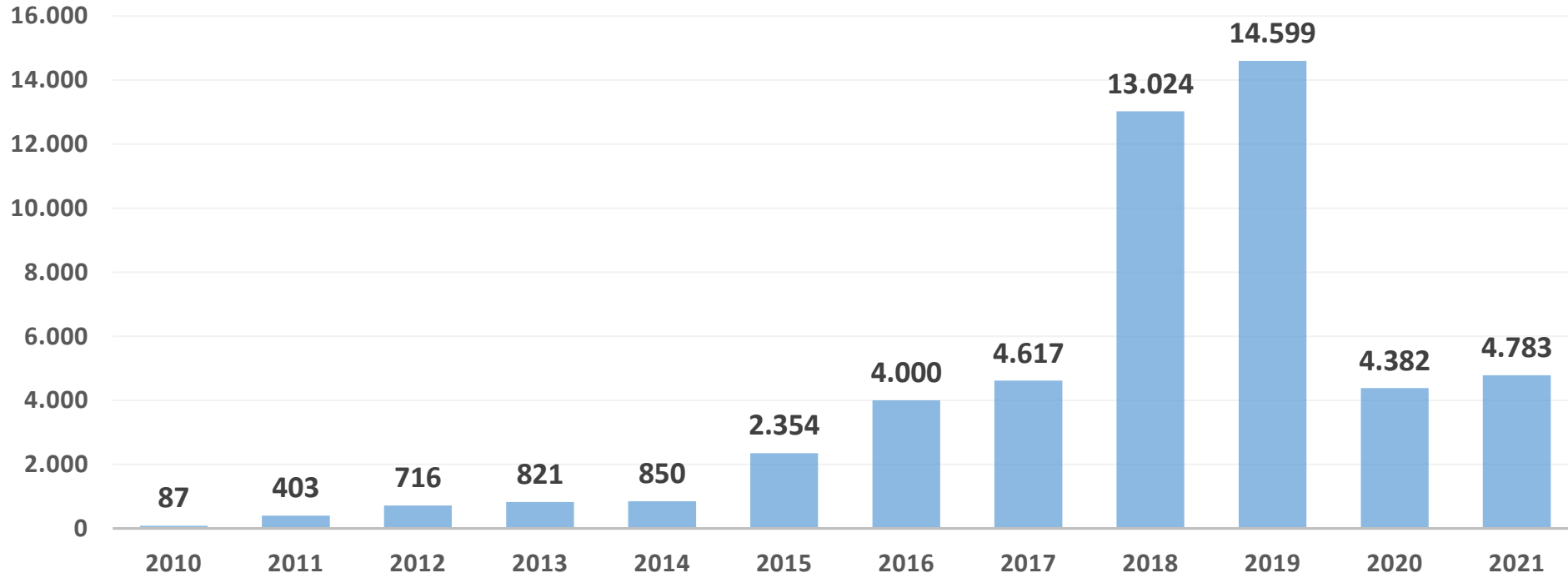
- Dijital beceriler ve yabancı dil becerileri kısımlarına önemseyin. Dijital becerilerin gelişimini ölçmek için **Europass Dijital Beceriler Testi**ni hareketlilik öncesi ve sonrasında uygulayabilirsiniz (Ön test-son test).
- Dijital becerileri tanımlamak için **Avrupa Dijital Yetkinlikler Çerçevesinden(DigComp)** yararlanabilirsiniz.
- Yabancı dil becerilerini tanımlamak için **Ortak Avrupa Dil Referans Çerçevesinden(CEFR)** yararlanabilirsiniz.

UEM'den Tavsiyeler

- Dijital beceriler ve yabancı dil becerileri kısımlarına önemseyin. Dijital becerilerin gelişimini ölçmek için **Europass Dijital Beceriler Testini** hareketlilik öncesi ve sonrasında uygulayabilirsiniz (Ön test son test).
- Dijital becerileri tanımlamak için **Avrupa Dijital Yetkinlikler Çerçevesinden(DigComp)** yararlanabilirsiniz.
- Yabancı dil becerilerini tanımlamak için **Ortak Avrupa Dil Referans Çerçevesinden(CEFR)** yararlanabilirsiniz.

Hareketlilik İstatistikleri

Türkiye'de oluşturulan Hareketlilik Belgesi Sayıları



■ Türkiye'de oluşturulan Hareketlilik Belgesi Sayıları



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU



europass



europass

Soru & Cevap

www.europass.eu



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU



europass

Teşekkürler!

www.europass.gov.tr

info@europas.gov.tr

  europass_tr

www.europass.eu



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU